

## Projekt Umowy

zawarta dnia ..... w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP 813-00-08-613, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

.....  
a .....  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w drodze udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto zawarto umowę o następującej treści:

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu i montażu 10 stojaków rowerowych przy Szkole Podstawowej nr 11 w Rzeszowie wraz z utwardzeniem terenu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Wydatki inwestycyjne w ramach projektu „Rzeszów to My**” zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 zostało ujęte w Uchwale Nr LVI/1167/2021 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 14 grudnia 2021 w sprawie budżetu Miasta Rzeszowa na 2022 r. z późniejszymi zmianami Dział 750 Rozdział 75095 §6050.

### §2

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:
  - 1) rozpoczęcia robót nastąpi po podpisaniu umowy.
  - 2) wykonania przedmiotu umowy: do 16 grudnia 2022 r.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót do 2 dni od zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z § 8, w terminie określonym w ust. 1 pkt. 2, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to uważa się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### §3

#### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie wynosić: ..... netto (słownie: .....), co stanowi: ..... zł brutto (słownie: .....
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy.
3. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
4. Przy wystawianiu faktur, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.
6. Rozliczenie Wykonawcy za roboty nastąpi na podstawie faktury.
7. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy.
8. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót .
9. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w banku .....  
nr konta ..... Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miasto Rzeszów – Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, Odbiorca faktury - płatnik – Urząd Miasta Rzeszowa – Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab, 3-go Maja 13, 35-030 Rzeszów. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.

### § 4

#### PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru robót Wykonawca upoważnia .....
2. Do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru robót oraz czynności wynikających z 5 ust.1 upoważnia się z ramienia:
  - 1) Zamawiającego Pana Tomasza Skoczylasa – Dyrektora Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab,
  - 2) Użytkownika upoważnia się:

- Panią Agnieszkę Świtalską – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 w Rzeszowie,
- Panią Edytę Turkawską – Kierownika gospodarczego w Szkole Podstawowej nr 11 w Rzeszowie.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót,
  - 2) organizowanie narad roboczych na budowie,
  - 3) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót oraz utrzymanie w/w składników w należytych stanie, w tym zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych, dojazdów oraz zapewnienie dozoru budowy,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, sztuką budowlaną,
  - 3) organizowania pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi w przepisach szczegółowych,
  - 4) doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót po wykonanych robotach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.
4. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie osób upoważnionych przez Zamawiającego wymienionych w § 4 ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklarację właściwości użytkowych lub krajową deklarację zgodności z Normą lub Aprobata techniczną dla wbudowanych materiałów. Komplet w/w dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu robót, a przed odbiorem przedmiotu umowy. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku innym niż polski Wykonawca przedstawi również obok dokumentu oryginalnego tłumaczenie na język polski.
5. Wykonawca jest obowiązany informować osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w § 4 ust. 2 o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy, w tym poinformować Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym.
6. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń osób upoważnionych przez Zamawiającego wymienionych w § 4 ust. 2, zgodnie z obowiązującym prawem.

## § 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość robót.

## § 7

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie BHP i warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

## § 8

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w § 4 ust. 2 o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej. Razem z zawiadomieniem Wykonawca przekaże:
  - 1) oświadczenie przedstawiciela Wykonawcy, wymienionego w § 4 ust. 1, o uporządkowaniu terenu,
  - 2) deklarację właściwości użytkowych, krajowe deklaracje zgodności z normą lub aprobatą techniczną dla wbudowanych materiałów.
2. Osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w § 4 ust. 2 w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia dokonają sprawdzenia czy roboty zostały zakończone.
3. Z odbioru zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.

## § 9

### **RĘKOJMIA**

1. Okres rękojmi na przedmiot umowy ustala się na 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.

3. Termin usunięcia usterek określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą i Użytkownikiem.
4. Z czynności usunięcia usterek Wykonawca sporządzi protokół podpisany przez Użytkownika potwierdzający skuteczność usunięcia usterki i przekaże go niezwłocznie Zamawiającemu.
5. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu robót i stwierdzenie usunięcia wad z okresu rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół z przeglądu.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia za niewykonaną część umowy.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

## **§ 11**

### **UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu robót,
  - 2) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % wynagrodzenia,
  - 3) uzyskania informacji, iż Wykonawca pomimo obowiązku osobistego wykonania robót budowlanych wykonuje roboty przy pomocy Podwykonawcy.
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:

- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 4) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt. 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-4 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, określone na podstawie inwentaryzacji.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 2 pkt. 4 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 2 pkt. 4 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

## **§12**

### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

## **§ 13**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

## **§ 14**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy oraz zapytanie ofertowe.

## **§ 15**

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:

- 1) Zamawiający – Urząd Miasta Rzeszowa – Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab, 3-go Maja 13, 35-030 Rzeszów, e mail: [urbanlab@erzeszow.pl](mailto:urbanlab@erzeszow.pl),
  - 2) Wykonawca-.....e-mail. ....
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
  3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
  4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e - mailową na adresy podane w ust. 1.

## § 16

Umowę sporządzono w 2 egz., w tym 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....